**タイトル（ゴシック体太字14pt, 行間16pt）**

**タイトルは、サブタイトルも含めて3行以内**

**サブタイトル（ゴシック体太字12pt, 行間14pt；なければ削除し詰める）**

チーム名は、1行以内で記載明朝体11p, 行間14pt（なければ、この行を削除し詰める）

学生氏名，学生氏名，学生氏名，学生氏名，学生氏名，（明朝体11p, 行間14pt）

ゼミ教員 　教員氏名，研究協力者　協力者氏名　氏名は２行以内で記載（明朝体11p, 行間14pt）

1) 大学名等　学部　学科　ゼミ名の順

2) 数字を揃えて、配置　 3) 所属の記載は、3行以内で記載

 4) 必要に応じて2列、3列で記載（明朝体11p, 行間14pt）

キーワード：5つ以内（英語も可）。言葉と言葉の間は「，」で区切り、センタリングして下さい

キーワードは、2行以内で記載して下さい。書式は、明朝体10pt, 行間14ptです。

１．用紙および各種設定

用紙は、A4版、縦置き横書きで、図表込みで2ページです。

余白は、上下25mm、左右20mmです。

用紙の左上から40mm×40㎜の範囲は、事務局にて番号を入れますので、タイトルの位置にご注意下さい。

２．タイトル等の行数、フォントおよび行間の設定

タイトルからキーワードまでの部分のフォント、フォントサイズ、行数、書式は、上記の様式に従って下さい。行間が固定値で設定されています。

本文は、2段組とします。行数、文字数の設定は、任意ですが、フォントは、明朝体10ptとします。キーワードと本文の間は、2行空けて下さい。

本ファイルは、そのまま活用できます。ご自身で設定される方は、記載の書式に設定して下さい。

３．様式

本文の様式は、自由ですが、諸言・方法・結果・考察・提案・結論などの見出しについては、太字やゴシック体を用いることも可とします。

図表のタイトルについても、同様に太字やゴシック体を用いることも可とします。

４．原稿の送信

発表タイトル・サブタイトル・発表者氏名・構成者氏名は、申込書に記入したものをそのまま転載してください。変更は認められません。

送付ファイルの形式は、PDFでお願いします。Wordファイルは変換してください。

ファイル名を「提案書＿大学名＿チーム名」にしてください。